



URGENTE

- Ai Direttori Generali
- Ai Direttori Sanitari in qualità di coordinatori NOA-CovidVacc
- Ai Direttori Amministrativi

e, per il loro tramite

- Ai Direttori dei Dipartimenti di Prevenzione
- Ai Direttori dei Servizi Igiene e Sanità Pubblica
- Ai Direttori dei Distretti Socio Sanitari
- Ai Direttori Medici dei Presidi Ospedalieri
- Ai Dirigenti Sistemi Informativi e Telematici
- Ai Dirigente Strutture di Comunicazione - URP
- Ai RULA
- Ai CUP Manager
- Ai Comitati Consultivi Misti

e, per conoscenza

- Ai Componenti Cabina di Regia regionale CovidVacc
- Ai Dirigenti delle Sezioni del Dipartimento
- Al Direttore Generale InnovaPuglia
- Al Direttore Generale Aress Puglia
- Al Dirigente Struttura Comunicazione Istituzionale
- Alle Associazioni di categoria delle farmacie pubbliche e private
- Alle Organizzazioni sindacali di categoria
- Alle Rappresentanze sindacali regionali dei MMG/PLS
- Agli Ordini professionali
- Al Presidente ANCI Puglia
- A S.E. Prefetto di Bari in qualità di coordinatore regionale
- Al Presidente della Giunta Regionale

OGGETTO: DGR n.2132 del 22.12.2020 – Piano Straordinario di Vaccinazione anti Covid-19 – Vaccinazione popolazione di età superiore agli 80 anni (over 80) – Organizzazione attività – Prenotazione – DISPOSIZIONE.

Al fine di garantire uniformità sul territorio regionale alla organizzazione delle attività di somministrazione del vaccino anti Covid-19 in favore della popolazione di età superiore agli 80 anni (prima del 31.12.1941) e ai servizi da assicurare per la popolazione assistita ossia tutti gli iscritti al Servizio Sanitario Regionale ivi compresi i temporaneamente assistiti, si comunica che sono stati individuati i codici di prenotazione della vaccinazione anti-COVID-19 attraverso il canale CUP.

Il nomenclatore nel sistema informativo regionale Edotto è stato già aggiornato e sono state comunicate le modifiche al Sistema Tessera Sanitaria.

I codici da utilizzare per effettuare la registrazione della prenotazione ambulatoriale nonché per la registrazione della richiesta domiciliare sono riportati nella tabella sottostante:



Codici per la prenotazione della vaccinazione ambulatoriale

Codice Nomencl.	Denominazione Nomenclatore	Denominazione Catalogo	Codice Regionale Alfanumerico	Codice Catalogo	Branca specialistica	Tariffa	Data. inizio validità	Prescrivibile SI/NO
994A	VACCINAZIONE AMBULATORIALE 1ª DOSE ANTI COVID-19	N.A.	N.A.	N.A.	62-IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA	€ 0,00	11/02/2021	NO
994B	VACCINAZIONE AMBULATORIALE 2ª DOSE ANTI COVID-19	N.A.	N.A.	N.A.	62-IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA	€ 0,00	11/02/2021	NO

Codici per la registrazione delle richieste

Codice Nomencl.	Denominazione Nomenclatore	Denominazione Catalogo	Codice Regionale Alfanumerico	Codice Catalogo	Branca specialistica	Tariffa	Data. inizio validità	Prescrivibile SI/NO
994C	VACCINAZIONE DOMICILIARE 1ª DOSE ANTI COVID-19	N.A.	N.A.	N.A.	62-IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA	€ 0,00	11/02/2021	NO
994D	VACCINAZIONE DOMICILIARE 2ª DOSE ANTI COVID-19	N.A.	N.A.	N.A.	62-IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA	€ 0,00	11/02/2021	NO

Con riferimento alla organizzazione della campagna di vaccinazione, facendo seguito alle precedenti comunicazioni e disposizioni sull'argomento in oggetto, si dispone quanto segue.

1) Punti vaccinali e organizzazione della somministrazione del vaccino

Le Aziende Sanitarie Locali dovranno garantire che, in aggiunta ai 136 punti vaccinali già attivati sul territorio regionale, l'offerta della somministrazione del vaccino anti Covid-19 in favore della popolazione "over 80" sia progressivamente estesa in tutti gli altri Comuni insistenti nel territorio provinciale di riferimento.

Il completamento della rete dei punti vaccinali in tutti i Comuni della Puglia dovrà, pertanto, avvenire entro il prossimo 28 febbraio e, tal fine, si invitano i Direttori Generali delle AA.SS.LL. a definire tutti gli aspetti logistici coinvolgendo anche la conferenza dei sindaci di ciascuna provincia per l'utilizzo di sedi, idonee allo scopo, ove far convergere la popolazione anziana.

Le attività di vaccinazione dovranno essere garantite – **a partire dal 22.02.2021** – in tutti i punti vaccinali assicurando la più ampia fascia oraria possibile in ragione delle risorse umane e delle caratteristiche di ciascuna sede garantendo, in ogni caso, il rispetto delle misure generali di prevenzione e contenimento del contagio previste dalle disposizioni vigenti (accesso, distanziamento, sale attesa, pulizia e sanificazione, etc.).

In caso di coesistenza con altre attività sanitarie, la vaccinazione dovrà essere garantita preferibilmente nelle fasce orarie pomeridiane (ad es. dalle ore 14:00 alle ore 20:00).

Presso i punti di vaccinazione:

- a) devono essere predisposti servizi di presidio per disciplinare gli accessi, almeno per i punti di maggior afflusso di assistiti;
- b) deve essere garantita la necessaria dotazione informativa e di connettività prevista per l'utilizzo dei sistemi informativi aziendali e regionali;
- c) devono essere osservate le procedure previste dalla circolare del Ministero della Salute prot. 0042164 del 24.12.2020;
- d) deve essere garantita la raccolta dei consensi informati e la compilazione delle schede anamnestiche secondo i modelli allegati alle circolari del Ministero della Salute.

I Direttori Sanitari ASL devono assumere ogni ulteriore determinazione necessaria a garantire il funzionamento ottimale di tutti i punti vaccinali del territorio di riferimento.

L'elenco dei punti vaccinali deve essere pubblicato immediatamente sui siti istituzionali completo di tutte le informazioni necessarie (sede, orari, indicazioni per l'accesso, etc.). Tale elenco sarà aggiornato in ragione dell'ampliamento progressivo di punti di vaccinazione.

2) Prenotazione appuntamento

Come già disposto, ciascuna Azienda Sanitaria Locale deve assicurare l'accesso alla prenotazione in favore degli assistiti "over 80" **a partire dalle ore 14:00 del 11.02.2021**, con le seguenti modalità:

a) Farmacie pubbliche e private

La rete delle farmacie pubbliche e private di ciascuna provincia garantirà la prenotazione degli appuntamenti utilizzando il sistema CUP (FarmaCup) messo a disposizione da ciascuna ASL territorialmente competente.

L'accesso del pubblico per il servizio di informazione circa la vaccinazione anti Covid-19 e di prenotazione dell'appuntamento per la somministrazione del vaccino dovrà essere garantito durante gli orari di apertura al pubblico delle farmacie.

La farmacia garantirà, altresì, in favore degli assistiti la stampa del promemoria della prenotazione dell'appuntamento.

b) Prenotazione telefonica

Ciascuna Azienda Sanitaria Locale deve garantire un servizio di prenotazione telefonica presidiato e dedicato alla vaccinazione anti Covid-19 (call center prenotazione vaccinazione anti Covid-19) secondo l'attuale articolazione oraria. Al fine di uniformare e ampliare gli orari di accesso ai servizi di prenotazione, i Direttori Generali dovranno assicurare l'operatività dei servizi almeno **dalle ore 14:00 alle ore 20:00 di tutti i giorni, festivi compresi**.

A tal fine, i Direttori Generali delle ASL devono garantire il potenziamento infrastrutturale dei servizi di prenotazione telefonica e devono ampliare i livelli di servizio di prenotazione telefonica al fine di rendere agevole la prenotazione, la modifica o la cancellazione dell'appuntamento per la vaccinazione anti Covid-19 in favore della popolazione anziana.



I call center ASL di prenotazione degli appuntamenti per la vaccinazione anti Covid-19 dovranno garantire ogni informazione utile alla popolazione assistita e, pertanto, i Direttori Sanitari devono assicurare l'immediata e idonea formazione degli addetti anche avvalendosi dei componenti dei NOA-CovidVacc aziendali.

I call center devono garantire anche l'eventuale richiamo dell'assistito per comunicare ogni eventuale modifica connessa alla organizzazione della somministrazione della vaccinazione (aperture nuove sedi, Recall appuntamenti, eleggibilità alla vaccinazione, etc..).

Devono essere previste modalità semplificate per l'accesso diretto al servizio di prenotazione telefonica delle vaccinazioni.

c) Sportelli CUP

In considerazione della necessità di assicurare il rispetto delle misure di prevenzione e contenimento del contagio da Covid-19, i Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Locali devono garantire l'attivazione progressiva degli sportelli CUP ASL preferibilmente presso le sedi dei Distretti Socio Sanitari valutandone l'idoneità alle misure Covid-19.

A tal fine, ciascuna ASL dovrà comunicare alla Regione Puglia - entro il 19 febbraio prossimo - l'elenco degli sportelli CUP ASL presso cui sarà garantita, almeno nella fascia oraria **dalle ore 14:00 alle ore 20:00** di tutti i giorni feriali, la prenotazione degli appuntamenti per la vaccinazione anti Covid-19.

d) Servizio di prenotazione "on line"

Il servizio di prenotazione "on line" della vaccinazione anti Covid-19 sarà garantito mediante accesso all'apposita area "Servizi On Line" del portale regionale della salute "PugliaSalute" raggiungibile all'indirizzo web <https://www.sanita.puglia.it/web/pugliasalute/servizi-online>.

e) Servizio Recall telefonico

Ciascuna ASL deve garantire un servizio di Recall telefonico automatico al fine di ricordare telefonicamente e possibilmente anche a mezzo SMS l'appuntamento (data, ora e sede vaccinale) nonché per altre comunicazioni e servizi connessi alla vaccinazione anti Covid-19.

3) Requisiti per la prenotazione

Per la prenotazione l'assistito o suo delegato dovrà essere munito di tessera sanitaria.

L'appuntamento potrà essere assegnato solo previa verifica del requisito anagrafico del soggetto (nati prima del 31.12.1941).

All'atto della prenotazione dovrà sempre essere acquisito o aggiornato nel sistema CUP il dato di contatto telefonico (almeno un telefono fisso o mobile).

4) Assegnazione appuntamento

Con tutte le diverse modalità sopra descritte all'assistito dovrà essere garantita l'assegnazione dell'appuntamento per la somministrazione della prima e, ove previsto, anche della seconda dose del vaccino anti Covid-19.



Nel coupon di prenotazione sarà indicata la sede di somministrazione (punto vaccinale ASL), la data e l'orario fissati.

L'informazione relativa all'orario dell'appuntamento potrà anche essere comunicata successivamente all'assistito mediante i servizi di Recall telefonico, a cura dell'ASL.

5) Somministrazione vaccino al domicilio

Le richieste di somministrazione del vaccino anti Covid-19 al domicilio per i soggetti non deambulanti e/o assistiti al domicilio avverrà in questa prima fase mediante i soli canali delle farmacie e dei servizi di prenotazione telefonica delle ASL i quali alimenteranno una lista che sarà presa in carico dai servizi territoriali delle Aziende Sanitarie Locali.

In questo caso, il sistema di prenotazione rilascerà all'interessato un promemoria di avvenuta accettazione della richiesta domiciliare.

6) Campagna di informazione e di comunicazione

La Struttura di Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia congiuntamente alle Direzioni Sanitarie ASL e alle Strutture di Comunicazione/URP delle Aziende Sanitarie della Puglia attiveranno ogni iniziativa di informazione e orientamento alla vaccinazione anti Covid-19.

7) Alimentazione Anagrafe Vaccinale Regionale e Nazionale

I sistemi informativi aziendali CUP e il sistema informativo regionale di gestione delle attività vaccinali (GIAVA) devono essere adeguati al fine di garantire l'alimentazione costante e giornaliera dei flussi informativi obbligatori connessi alla campagna di vaccinazione anti Covid-19 (Anagrafe Vaccinale Regionale e Anagrafe Nazionale Vaccinale).

I Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Locali devono garantire l'osservanza esatta da parte di tutte le direzioni e le articolazioni del Servizio Sanitario Regionale di quanto previsto dalla presente disposizione.

Il Direttore del Dipartimento

dott. Vito Montanaro

L'Assessore alla Sanità

e al Benessere animale

prof. Pier Luigi Lopalco